

Plán činnosti Predmetovej komisie výtvarného, literárno-dramatického a tanečného odboru na školský rok 2025/2026

Predseda PK: Mgr. Lucia Kručay Lojková

Členovia: Mgr. Veronika Mikulášová (VO)
Mgr. Ivana Zvaková (VO)
Mgr. Jozef Pobočík (VO)
Juraj Budzovský, DiS art.(LDO)
Eva Tóthová (TO)

Ciele činnosti PK:

Hlavné ciele

- Zabezpečiť kvalitný a tvorivý výchovno-vzdelávací proces
- Riešiť otázky metodického charakteru, obsahovú a metodickú náplň vyučovania
- Uplatňovať v plnej miere organizačné pokyny MŠVVaM SR na školský rok 2025/2026
- Dodržiavať Štátny vzdelávací program a Školský vzdelávací program ZUŠ
- Podporovať umelecký rast žiakov prostredníctvom individuálneho prístupu a kreatívnych metód výučby.
- Zabezpečiť spoluprácu medzi odbormi a posilniť medziodborovú integráciu
- Analyzovať a vyhodnocovať ŠkVP počas vyučovania
- Ponúkať vzdelávacie aktivity pre žiakov a pedagógov ZUŠ – vzdelávania, semináre, tvorivé dielne, návštevy výstav a galérií, návštevy divadiel
- Tvoriť plán aktualizácie vzdelávania a vypracovať plán profesijného rozvoja
- Plniť všetky úlohy vyplývajúce z plánu práce na príslušný školský rok

Činnosti predmetovej komisie:

- usmerňovanie výchovno-vzdelávacej činnosti literárno-dramatického, tanečného a výtvarného odboru
- dodržiavanie učebných plánov, učebných osnov a školského vzdelávacieho programu
- realizovanie vzájomných hospitácií na individuálnych a skupinových vyučovacích hodinách členmi predmetovej komisie
- postupové a absolventské skúšky žiakov školy
- hospitačná činnosť vedúceho predmetovej komisie

Ďalšie ciele

- skvalitniť a zefektívniť vyučovací proces
- uplatňovať progresívne metódy a formy práce so žiakmi
- skvalitniť prácu učiteľov prostredníctvom moderných metód vyučovania (IKT)
- podporovať sebavzdelávanie a rast členov pedagogického zboru

- sprostredkovať nové informácie z oblasti legislatívy, výtvarnej didaktiky a pedagogiky, ale aj výtvarného umenia
 - spolupodieľať sa na príprave a hodnotení školských súťaží, výstav VO, vystúpení LDO a TO
 - spolupracovať pri príprave a realizácii projektov školy:
- *Výstava z tvorby žiakov školy v priestoroch MsÚ Považská Bystrica, cyklické výstavy*
 - *Výstava prác študentov ateliéru pre dospelých – T: október 2025*
 - *Skupinové a triedne výstavy z tvorby žiakov školy v priestoroch školy*
 - *Vianočný jarmok – Vianočnica - T: december 2025 v budove školy - prezentácia prác žiakov školy*
 - *Výstavy, prednášky, klubové podujatia pre verejnosť v priestoroch ZUŠ IWK*
 - *Výtvarný kurz – maľba, kresba, inštalácie pre mladších a starších žiakov v ZUŠ IWK T: november 2025*
 - *Výstava tvorby účastníkov výtvarných kurzov v budove školy T: november 2025*
 - *Výstava Výtvarníci deťom T: december 2025*
 - *Vystúpenia žiakov TO a LDO T: december 2025*
 - *Výstava prác ml. žiakov T: február. 2026*
 - *Výstava súťažných prác žiakov ZUŠ IWK Ako sa slovo stane obrazom T: marec 2026*
 - *Výročie školy T: apríl 2026*
 - *Návšteva v Danubiane a Nitrianskej galérie T: apríl, m 2026 – exkurzia, tvorivá dielňa*
 - *Prijímačky VO, LDO, TO T: máj 2026*
 - *Postupové skúšky T: máj 2026*
 - *Výstava prác absolventov a starších žiakov školy T: jún 2026*
 - *Záverečné absolventské skúšky VO, TO a LDO, hodnotenie výtvarných prác*

Čiastkové úlohy:

1. Oboznámenie pedagogického zboru s organizačnými pokynmi MŠVVaM SR na školský rok 2025/2026
Z.: Mgr. Lucia Kručay Lojková
2. ŠkVP
Z.: Mgr. Veronika Mikulášová
3. Implementovanie ŠkVP ZUŠ IWK:
VO – Z: Mgr. Ivana Zvaková
LDO - Z: Juraj Budzovský, DiS art.
TO- Z: Eva Tóthová
4. Analýza a vyhodnotenie účinnosti ŠkVP počas školského roka. V prípade potreby aktualizovať alebo doplniť.
Z.: PK
5. Tvorba plánu profesijného rozvoja a programu inovačného a aktualizáčného vzdelávania pre školský rok 2025/26: atestácie, inovačné vzdelávanie, aktualizáčné vzdelávanie, profesijný rozvoj, vzdelávanie poskytované prostredníctvom MPC a akreditovaných vzdelávacích inštitúcií v oblasti výtvarnej výchovy a výchovy umením
Z.: Mgr. Lucia Kručay Lojková
6. Kontrola tvorby učebných plánov pedagógov.
Z.: Mgr. V. Mikulášová

7. Inovačné vzdelávanie prostredníctvom certifikovanej vzdelávacej inštitúcie Inšpirácia a Teach point bude ponúknuté všetkým pedagógom školy.
Z.: Mgr. Lucia Kručay Lojková
8. Kontrola tvorby učebných plánov pedagógov.
Z.: Mgr. V. Mikulášová
9. Podpora sebazvedávania na individuálnej úrovni:
Škola aktívne podporuje svojich pedagógov pri realizácii ich umeleckého rozvoja možnosťou vystavovať v priestoroch školskej galérie
Z.: PK, vedenie školy
10. V spolupráci s vedením ZUŠ IWK je dlhodobým cieľom zvýšiť úroveň IKT kompetencií pedagógov. Sústavne vyhľadávať informácie o možnostiach vzdelávania v tejto oblasti pre pedagogický zbor a motivovať pedagógov k návštevám vzdelávacích podujatí s dôrazom na výtvarné zameranie školy.
Z.: PK, vedenie školy
T.: priebežne
11. Príprava školských súťaží a výstav sa realizuje v spolupráci s vedením školy. Čiastkové delenie úloh pre pedagógov podľa jednotlivých akcií určuje plán úloh a akcií školy.
Z.: PK, vedenie školy

Harmonogram zasadaní PK:

1. zasadanie : Úvodné zasadnutie komisie (september 2025)

Program:

1. Zhodnotenie výsledkov minulého školského roka.
2. Organizačné pokyny MŠVVaM SR na školský rok 2025/2026
3. Aktualizácia plánu činnosti podľa ŠkVP a požiadaviek vedenia školy.
4. Rozdelenie zodpovedností a úloh medzi členov PK.
5. Tvorba časového harmonogramu školských a mimoškolských aktivít.
6. Organizačné zabezpečenie Výtvarných kurzov
7. Vzdelávanie a profesijný rozvoj pedagógov

2. zasadanie : Vyučovanie a metodická činnosť (november 2025)

Program:

1. Kontrola plnenia úloh
2. Príprava vianočného jarmoku ZUŠ IWK
3. Príprava vystúpení LDO a TO
4. Príprava dobročinnnej predajnej výstavy Výtvarníci deťom

5. Úlohy pre ďalšie obdobie
6. Koordinácia vyučovacích plánov a tematických celkov.
7. Zdieľanie osvedčených pedagogických prístupov a inovácií.
8. Kontrola pedagogickej dokumentácie.

3. Zasadanie : Súťaže, exkurzie, výstavy, predstavenia a projekty (február 2026)

Program:

1. Výstava mladších žiakov
2. Pomoc pri príprave výtvarnej súťaže v spolupráci s Knižnicou PB
3. Príprava výročia školy
4. Exkurzie Nitra, Bratislava – organizačné zabezpečenie exkurzie
5. ŠkVP – vyhodnotenie a analýza
6. Polročné vysvedčenie
7. Talentové skúšky do RV

4. Zasadanie : Spolupráca a prezentácia školy, skúšky (máj 2026)

Program:

1. Kontrola výsledkov pedagogickej činnosti, analýza výsledkov
2. Postupové skúšky
3. Absolventské skúšky, výstava absolventských prác
4. Prijímacie skúšky
5. Organizácia spoločných medzipredmetových projektov - vystúpenia LDO, TO v spolupráci s VO
6. Tvorba propagačných materiálov (plagáty, videá, sociálne siete).

5. Zasadanie: Záver školského roka (jún 2026)

Program:

1. Zhodnotenie činnosti PK 2025/2026
2. Vyhodnotenie výučby, projektov a podujatí.
3. Návrhy na zlepšenie a inovácie do nasledujúceho školského roka.
4. Príprava dokumentácie k archivácii a hodnoteniu žiakov.

Poznámka: V prípade potreby môže byť PK zvolaná aj v iných termínoch na podnet jej vedúceho PK, členov PK príp. vedenia školy.

V Považskej Bystrici dňa 01. 09. 2025

Mgr. Lucia Kručay Lojková
predseda PK